

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ № 696

Н.П. Белоцкая

Приказ 8-Д от 09.02.2023

**Дорожная карта**

**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФАОП в ГБОУ начальная школа-детский сад №696 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАОП	Январь-август 2023	Директор Зам.директора по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАОП	Январь-август 2023	Директор Зам.директор а по УВР
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»	Февраль 2023	Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФАОП	Февраль 2023	Директор
5	Проведение педсовета с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФАОП»	Февраль 2023	Директор Зам.директор а по УВР
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке адаптированной образовательной программы в соответствии с ФАОП	Февраль –август 2023	Директор Зам.директор а по УВР
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФАОП	Февраль, май, август 2023	Директор Зам.директор а по УВР
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФАОП)	Февраль 2023	Директор Зам.директора по УВР
10	Издание приказа об отмене реализации адаптированной образовательной программы и непосредственном полном применении ФАОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Директор Зам.директора по УВР
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФАОП	По мере необходимости 2023	Директор Зам.директора по УВР
12	Мониторинг готовности ГБОУ к реализации ФАОП с 01.09.2023	Август 2023	Директор Зам.директор а по УВР
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФАОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор Зам.директора по УВР
14	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	Директор Зам.директора по УВР

	и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФАОП	2023	Директор Зам.директор а по УВР
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФАОП	Апрель – июнь 2023	Директор Зам.директора по УВР
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФАОП	Февраль – август 2023	Директор
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФАОП	Февраль 2023	Директор Зам.директора по УВР
18	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Директор
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФАОП	Февраль – август 2023	Директор Зам.директор а по УВР
20	Разработка и утверждение АОП и рабочих программ педагогов в соответствии с ФАОП	Апрель - август 2023	Директор Рабочая группа по внедрению ФАОП
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФАОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Зам.директор а по УВР, Педагоги
24	Сравнение реализуемой адаптированной образовательной программы и ФАОП, корректировка имеющейся АОП или разработки новой АОП	Февраль-март 2023	Зам.директора по УВР, Рабочая группа по внедрению ФАОП
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Директор
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФАОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Зам.директор а по УВР, Педагоги
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФАОП	Февраль 2023	Зам.директора по УВР
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФАОП	Январь - август 2023	Директор
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФАОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Директор, Зам.директор а по АХР
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствие с ФАОП	Апрель 2023	Зам.директор а по УВР
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФАОП	Февраль - август 2023	Зам.директора по УВР
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФАОП	Июнь-август 2023	Зам.директора по АХР

ЛИСТОВ

Директор ГБОУ начальная школа -  
детский сад №696  
Белоцкая Н.П.

