

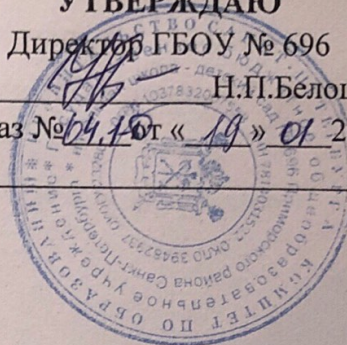
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная школа – детский сад № 696
Приморского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Протокол № 2
от «24» мая 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ № 696
Н.П.Белоцкая
Приказ № 04.18 от «19» 01 2017 г.



План
по организации применения профессионального стандарта
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
начальная школа - детский сад № 696
Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2017 г.

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессиональных стандартов с 01.01.2017г. по 01.01.2020 г.

Задача:

1. Оптимизировать организационную работу в образовательной организации по реализации системы мер, обеспечивающих введение профессиональных стандартов
2. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
3. Апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессиональных стандартов.

Пояснительная записка:

Профессиональный стандарт призван повысить мотивацию педагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога. Одна из основных задач профессионального стандарта - обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов.

В сравнении с действующим «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности, обозначены особые условия допуска к работе, описаны обобщенные трудовые функции (А, В) представленные в разрезе специализации педагогических работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования. Внедрение профессионального стандарта приведет к изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и др. документов.

Мероприятие	Форма реализации	Ответственные	Срок исполнения
Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
Разработка и утверждение (приказом) плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта.	План мероприятий.	Директор	Январь 2017 г
<p>Ознакомление педагогических работников ГБОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация обсуждения на педагогических, методических советах; - размещение информации на стендах ГБОУ, официальном сайте ГБОУ. 	<p>Информационный стенд с материалами профстандарта.</p> <p>Создание на официальном сайте ГБОУ подрубрики «Профстандарт педагога».</p>	<p>Директор</p> <p>Зам.директора по ВР</p>	Январь 2017 г
Проведение мероприятий по информированию педагогических работников о содержании профессионального стандарта на основе аналитического отчета по результатам опроса	<p>Повышение уровня знания содержания профессионального стандарта педагогическими работниками ГБОУ.</p> <p>Рабочее совещание «Профессиональный стандарт педагога как инструмент формирования новой культуры образования».</p>	Зам.директора по ВР	Январь 2017 г

ВНЕДРЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА В ДОУ

1. Организация обучения педагогических работников.

Планирование и осуществление дополнительного профессионального образования (переквалификации) и повышение профессионального образования на очередной учебный год с учетом потребностей участников образовательных отношений.	График повышения квалификации.	Зам.директора по ВР	Январь 2017 г
--	--------------------------------	---------------------	---------------

2. Совершенствование методической работы

Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога».	Годовой план ГБОУ.	Зам.директора по ВР	2017-2020 уч.г.
Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, городских и районных методических объединениях.	Годовой план ГБОУ.	Зам.директора по ВР	2017-2020 уч.г.
Участие педагогов ГБОУ в открытых мероприятиях уровня образовательного учреждения, в районных, городских всероссийских (в	Достижения педагогов и воспитанников ГБОУ.	Зам.директора по ВР Педагогический коллектив ГБОУ	Постоянно

том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства.			
--	--	--	--

3. Аттестация педагогических работников

Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в ГБОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников.	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в ГБОУ. Приказы о соответствии педагогических работников занимаемой должности.	Зам.директора по ВР	В течение 2017 — 2020 уч.г
Планирование аттестации педагогических работников.	График аттестации педагогических работников.	Зам.директора по ВР	Ежегодно, сентябрь
консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; - процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую).		Зам.директора по ВР	В течение 2017 — 2020 уч.г.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

Составление индивидуальных планов профессионального развития педагогов ГБОУ на основе выявленного дефицита компетентностей.	Зам.директора по ВР	Январь 2017г.
		Январь 2018г.
		Январь 2019г.

			Январь 2020 г.
Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня.	Создание персональной карты профессионального развития педагога.	Педагогический коллектив ГБОУ, Зам.директора по ВР	Январь 2017г.
			Январь 2018г.
			Январь 2019 г.
			Январь 2020 г.

<p>Утверждение планов саморазвития педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтение нормативной и психолого-педагогической литературы; - освоение педагогических технологий, в в:страивание собственной методической системы; - участие в реализации программы развития ГБОУ, в методической работе ДОСУГ - обучение на курсах повышения квалификации; - участие в работе творческих групп, проведение индивидуальной исследовательской работы; - сообщение собственного опыта педагогической деятельности. 	<p>Отчеты педагогов по темам саморазвития, открытые мероприятия, методическая продукция, портфолио, мастер-классы, педагогические проекты, профконкурсы.</p>	<p>В течение 2017 — 2020 уч.г.</p>
---	--	------------------------------------

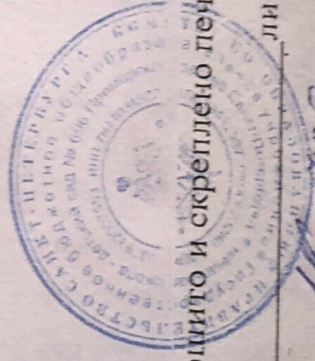
5. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога

Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Должностные инструкции	Директор	Июль 2017 г.
Подписание уведомлений об изменении целевого договора	Уведомления	Директор	Сентябрь 2017 г.
Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с <i>ПРОПСТ.</i>	Дополнительные соглашения	Директор	Ноябрь 2017 г.

Пронумеровано, прощито и скреплено печатью

на 6 / шестид листах

Варшава 23 М. Р. Дессола



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Белоцкая Наталия Петровна

Действителен с 27.07.2021 по 27.07.2022