

**Дорожная карта
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном
бюджетном образовательном учреждении начальной школы-детский сад
№ 696 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	По мере необходимости	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения – лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ № 696 Приморского района Санкт-Петербурга	1 раз в полугодие	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы	По мере необходимости	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ № 696 Приморского района на 2025-2028 годы	Декабрь 2024 года	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
6.	Разработка Кодекса этики и служебного поведения	По мере необходимости	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая
7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	По мере поступления информации	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая

Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

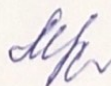
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	По мере поступления информации	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционный мониторинг			
9.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	Ежегодно	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
10.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	Ежегодно по мере обновления информации	Ответственное лицо за размещение информации на сайте. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционное образование			
11.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно по мере обновления информации	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, иное лицо государственного учреждения
12.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая
13.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	По мере необходимости	Директор ГБОУ № 696 Н.П. Белоцкая.

Директор



Н.П. Белоцкая

Ответственное лицо
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений, зам.директора
по информатизации



Е.О. Максимова